



Alulírott Takács Gyula, a Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnökeként pályázatot írok ki a

PTE EHÖK
Kulturális referens pozíció betöltésére.

(1) A kulturális referens a PTE EHÖK rendezvényeinek megszervezéséért és lebonyolításáért felel.

Feladatai:

- A kezdeti betanulási időszakban az adminisztratív folyamatok támogatása és kapcsolattartás,
- Rendezvények szervezése és megvalósítása, az ehhez kapcsolódó feladatok önálló, kreatív elvégzése,
- A rendezvények zökkenőmentes lebonyolítása,
- A felmerülő problémák gyors és hatékony megoldása,
- A rendezvényekhez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása.

(2) A referens mandátuma visszavonásig érvényes, de legfeljebb **1 évre szól**.

(3) Elvárások:

- Kiváló problémamegoldó és szervezői készség,
- Kiváló kapcsolatteremtő és szervező készség,
- Önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- Kiváló kommunikációs képesség, amely kreativitással párosul,
- Precíz, pontos munkavégzés,
- Határozott fellépés.

(4) Előny:

- **Referencia anyagok,**
- Rendezvényszervezés területén szerzett jártasság,
- Angol/német nyelv ismerete.

(5) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a jelölt önéletrajzát,
- b) a jelölt motivációs levelét,
- c) 15 napnál nem régebbi tanulmányi osztály által kiállított hallgatói jogviszony igazolást,
- d) a pályázat minden oldalát hitelesíteni kell a pályázó aláírásával (kivétel a hallgatói jogviszony igazolás) ellenkező esetben a pályázat hiánypótlás nélkül elutasítható.

(6) A jelentkezési határidő: **2015. október. 20. (kedd) 16 óra**

(7) A pályázatok - postai és személyes - leadásának helye: **7622 Pécs, Vasvári Pál utca 4.; PTE EHÖK iroda**

(8) A pályázaton való indulás feltétele a pályázati kiírásnak megfelelő pályázat benyújtása.

(9) A beérkezett pályázatokat a PTE EHÖK EB vizsgálja meg a formai elemek alapján és tesz javaslatot azok érvényességéről.

(10) A formailag jóváhagyott pályázatokat szakmailag a PTE EHÖK Vezetősége véleményezi.

Pécs, 2015. szeptember 30.

Takács Gyula sk.
elnök
PTE EHÖK