

Intézményi szakmai, tudományos ösztöndíj Pályázati Űrlap Kitöltési Útmutató

Általános Információ

Kitöltés előtt gondosan tanulmányozza a kitöltési útmutatót!

Fontos tudnivalók

- Az intézményi szakmai, tudományos ösztöndíj elnyerésére benyújtott pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az 1. számú melléklet csatolásának, valamint a hallgatói adatok kitöltésének elmulasztása esetén.
- Jelen pályázat során csak a Pécsi Tudományegyetemen folytatott tanulmányok ideje alatt elért eredmények vehetők figyelembe.
- Kötelezően csatolandó dokumentumok hiánya és fel nem tüntetése esetén a teljes adatlap érvénytelen (0 pontos), az egyes sorokra nem adható pont.
- Egy sorhoz több igazolás is tartozhat, valamennyi kért igazolás csatolása kötelező!
- Amennyiben a pályázó egy adatlap valamely sorához nem csatolja a szükséges igazolást a megfelelő formában, az adatlap azon sora nem értékelhető!
- A csatolt igazolások jobb felső sarkában jelölendő azon sor kódszáma, mely eredmény alátámasztására az igazolást csatolja. A kódszám jelölésének hiányában az EHÖK szakbizottsága nem köteles figyelembe venni a csatolt dokumentumot.
- Az egyes kategóriákban elért pontok összeadódnak.
- Egy adott szereplés/eredmény/tagság csak egy soron számolható el, kivéve idegen nyelvi pont, valamint Kari és Országos TDK különdíj! Amennyiben egy eredmény több soron is feltüntetésre kerül, az eredmény nem vehető figyelembe, így kérjük, gondosan válasza meg, hol kéri az eredmény elszámolását!
- A pályázat első oldalán a „Mellékletek” résznél valamennyi csatolt dokumentum feltüntetése kötelező! A fel nem tüntetett dokumentumok a pályázat során nem vehetők figyelembe! Túl kevés hely esetén pótlap használata megengedett, ez esetben a pótlapot írja alá és tüntesse fel a csatolás tényét az első oldalon.
- Amennyiben a hallgató adott már be pályázatot, az egyes tevékenységekre vonatkozó dokumentumok csak a legutóbbi intézményi szakmai, tudományos ösztöndíj pályázat benyújtása óta eltelt időszakból nyújthatók be.
- Szervezeti tagság esetén csak a pályázat benyújtása napján érvényben lévő szervezeti tagság vehető figyelembe! Egy adott szervezeti tagság csak egy soron vehető figyelembe.
- Nemzetközi verseny/program/rendezvény: Külföldi előadó vagy résztvevő részvételével zajló program, amennyiben a résztvevő/előadó nem csereprogram keretén belül tartozódik Magyarországon vagy részben/egészben külföldön zajló program.
- Országos verseny/program/rendezvény: Legalább 6 megyére meghirdetett program
- Regionális verseny/program/rendezvény: Legalább 2 megyére meghirdetett program
- Megyei verseny/program/rendezvény: Legalább 2 településre meghirdetett program

Igazolási rend

A csatolt kötelező mellékleteken tüntesse fel a dokumentum zárójelben szereplő azonosítóját! (TA, TB, TC, KA, KB, SA, SB, SC, MA, MB)

Melléklet: valamennyi beadott adatlapon feltüntetett kötelező dokumentumokon felül csatolandó további igazolás.

A mellékletekre kérjük, tüntesse fel, mely sor esetén vegyük figyelembe az adott dokumentumot! A sorszám nélküli dokumentumokat az EHÖK szakbizottsága figyelmen kívül hagyja, pontszámot nem ítél meg.

Hiányzó vagy nem megfelelő melléklet esetén az adott sorhoz tartozó tevékenység nem értékelhető!

Tudományos és Szakmai Adatlaphoz csatolandó igazolások

Kötelezően csatolandó dokumentumok sorszáma: TA, TB, TC.

Csak tudományos szervezet keretén belül vagy KTK oktatójának mentorállásával végzett tudományos tevékenység számolható el.

T01-T03	Nyelvvizsga bizonyítvány	másolat
T04-T07	Szakkollégium oktatói tagjának igazolása	eredeti
T08-T09	Tudományos szervezet vezetőjének igazolása	eredeti
T10-T13	Oktatói vélemény csatolása, melyben egyértelműen szerepel a kiállítás dátuma és az, hogy ellenszolgáltatás fejében a végezte-e munkáját a pályázó.	másolat
T10	A művet leközlő kiadvány vonatkozó oldalai	másolat
T12-T15	A művet leközlő kiadvány vonatkozó oldalai, valamint kiadói igazolás vagy igazolás ISBN/ISNN számról.	másolat
T16-T17	A művet leközlő kiadvány azon oldalai, ahol a szerzők tételesen fel vannak tüntetve.	másolat

Intézményi szakmai, tudományos ösztöndíj Pályázati Űrlap Kitöltési Útmutató

T16-T21	Kiadói igazolás vagy igazolás ISBN/ISNN számról.	másolat
T22-T23	Az írás másolatának csatolása (legalább 5000 karakter).	másolat
T24-T25	A művet közlő kiadvány vonatkozó oldalai.	másolat
T26-T42	Oklevél vagy szervezői igazolás a részvételtől és helyezéséről	másolat
T43-T47	Névre szóló felkérő levél/programfüzet vagy szervező igazolása	másolat
T48	Szervező igazolása az előadás nyelvéről	másolat
T49-T50	Szervező igazolása a részvételtől	másolat
T51-T54	Rendező szervezet igazolása	eredeti

Közcélú tevékenység Adatlaphoz csatolandó igazolások

Kötelezően csatolandó dokumentumok sorszáma: KA, KB

K01-K04	Szervezet igazolása tagságról	eredeti
K01-K02	Cégbírósági bejegyzés a szervezet közhasznú státuszáról	másolat
K05-K06	Hallgatói szervezet HÖK által elismert vezetőjének igazolása	eredeti
K07-K08	Tagokat és vezetőket tartalmazó lista két tanúval ellátva	eredeti
K09-K12	Rendezvényt szervező szervezet vezetőjének aláírása	eredeti
K13	Kar dékánjának vagy dékán-helyettesének igazolása és ajánlása	eredeti

Sport Adatlaphoz csatolandó igazolások

Kötelezően csatolandó dokumentumok sorszáma: SA, SB, SC

S01	Sportegyesület igazolása	eredeti
S02	Sportághoz tartozó Országos Sport Szövetség igazolása	másolat
S03	Sportegyesület igazolása	eredeti
S04	Sportághoz tartozó Országos Sport Szövetség igazolása	eredeti
S05-S45	Sportághoz tartozó Országos Sport Szövetség igazolása, vagy oklevél, vagy szervezői igazolás a részvételtől és helyezéséről, vagy jegyzőkönyvkivonat a versenyről.	másolat
S46-S49	Szervező szervezet igazolása	eredeti

Művészeti Adatlaphoz csatolandó igazolások

Kötelezően csatolandó dokumentumok sorszáma: MA, MB

M01-M02	Művészeti egyesület vezetőjének igazolása	eredeti
M03-M04	Művészeti egyesület vezetőjének igazolása és a tagokat és a vezetőket tartalmazó lista két tanúval ellátva	eredeti
M05-M10	Kiállítás szervező szervezet igazolása	eredeti
M11-M14	Rendezvény szervezőjének és a fellépő csoport vezetőjének igazolása	eredeti
M15-M16	Rendezvényt szervező szervezet vezetőjének igazolása	eredeti
M17-M20	Rendezvény szervezőjének és a fellépő csoport vezetőjének igazolása	eredeti
M21-M22	Rendezvényt szervező szervezet vezetőjének igazolása	eredeti
M23-M24	Oklevél vagy szervező igazolása a díjról, elismerésről	másolat
M25-M27	Kiadást igazoló dokumentum, publikáció esetén a vonatkozó oldalak, CD/DVD esetén a borító.	másolat

Nem egyértelmű, vagy ellentmondásos pályázat esetén az EHÖK szakbizottsága a pályázat elbírálása céljából további dokumentumok csatolását, pótlását kérheti a pályázótól, illetve kezdeményezheti a hallgató bizottsági ülésen történő személyes meghallgatását.

Jelen útmutatóban és az adatlapokon feltüntetett dokumentumok (hiány)pótlására nincs lehetőség!

