

KKB-3477/2017 számú EHÖK KKB határozat
Az évközi kollégiumi felvételi eljárásrendje

A Pécsi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Központi Kollégiumi Bizottsága (továbbiakban: KKB) a Pécsi Tudományegyetem Térítési és Juttatási Szabályzatának 3. számú melléklete (továbbiakban: felvételi szabályzat) 1. § (4) bekezdés d) pontjában meghatározott évközi kollégiumi felvételi eljárás keretén belül történő férőhely feltöltéssel kapcsolatban az alábbi eljárásrendet határozza meg:

1. A központi várólistára való jelentkezés módja

- 1.1. A felvételi szabályzat 5. § (1) bekezdése alapján nyilvántartott központi várólistára a hallgató a Neptun felsőoktatási tanulmányi rendszeren keresztül jelentkezhet. A jelentkezés dátuma a kérvény véglegesítésének időpontja. A hallgató ezen időponttal kerül fel a várólistára.
- 1.2. A Neptun felsőoktatási tanulmányi rendszerben szükséges kérvény elkészítéséig ideiglenesen a hallgató papíralapon is beadhatja a pályázatát. A papíralapon benyújtott pályázat esetén a jelentkezés időpontja a kérvény iktatásának időpontja.

2. Központi várólista nyilvántartás

- 2.1. A KKB felhatalmazza a KKB titkárát a várólista adminisztrációval, és nyilvántartásával kapcsolatos teendők ellátásával.
- 2.2. A várólistával kapcsolatos nyilvántartásnak tartalmaznia kell:
 - a jelentkezett hallgató nevét,
 - a jelentkezett hallgató Neptun kódját,
 - a hallgató által megjelölt kollégiumokat,
 - a hallgató jelentkezésének időpontját.
- 2.3. A várólistára feliratkozott hallgatót – a hallgató külön kérésére – a KKB titkára köteles tájékoztatni az adott kollégium vonatkozásában a várólistán elfoglalt helyéről. A várólistán elfoglalt helyet a hallgató által megjelölt kollégiumo(k) vonatkozásában kell megadni a szabad kapacitások figyelembevételével.

3. Feltöltés a várólistáról

- 3.1. A KKB felhatalmazza a KKB titkárát, hogy a várólistáról a Kollégiumi Diákbizottságok által lejelentett szabad férőhelyek függvényében, a várólistán első helyen álló hallgató részére felvételi határozatot készítsen a KKB nevében.
- 3.2. A határozatot – a szükséges ellenőrzések elvégzésével – a KKB elnöke hitelesíti, egyben tájékoztatja az érintett KOB elnökét a határozat meghozataláról.
- 3.3. Az e módon meghozott határozatokról a KKB tagjait a soron következő rendes ülésen tájékoztatni szükséges.

4. Jogorvoslati lehetőség

- 4.1. A hallgatónak joga van az EHÖK KKB döntése, intézkedése vagy mulasztása esetén jogorvoslati kérelemmel élni a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 12. §-ában foglaltak szerint.

Jelen eljárásrendet a Központi Kollégiumi Bizottság elektronikus szavazás keretén belül 2017. augusztus 21-n fogadta el.